



МВД России

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ВНУТРЕННИХ ДЕЛ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ГУ МВД России по Волгоградской области)

П Р И К А З

« 16 » 03 2012 г.

№ 338

Волгоград

О комиссии ГУ МВД России по
Волгоградской области по
соблюдению требований к
служебному поведению
федеральных государственных
гражданских служащих и
урегулированию конфликта
интересов

1. Утвердить Положение о комиссии ГУ МВД России по Волгоградской области по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (приложение №1).

2. Утвердить состав комиссии ГУ МВД России по Волгоградской области по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (приложение №2).

3. Приказ довести до сведения руководящего состава структурных подразделений ГУ МВД России по Волгоградской области и территориальных органов МВД России на районном уровне Волгоградской области.

И.о. начальника
полковник полиции

М.Молоканов

Учетный № 262
от 20.03.2012

338

Приложение № 1
к приказу ГУ МВД России
по Волгоградской области
от « 16 » 03 2012 г. № 338

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии ГУ МВД России по
Волгоградской области по соблюдению
требований к служебному поведению
федеральным государственным
гражданским служащим и
урегулированию конфликта интересов

1. Положение о комиссии Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Волгоградской области по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - Положение) разработано в соответствии со статьями 19 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» и определяет порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Волгоградской области (далее - ГУ МВД России по Волгоградской области) и урегулированию конфликта интересов.

2. Комиссия Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Волгоградской области по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства внутренних дел Российской Федерации, ГУ МВД России по Волгоградской области, настоящим Положением.

3. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, его заместитель, назначаемый начальником ГУ МВД России по Волгоградской области из числа членов Комиссии, замещающих должности

государственной службы в ГУ МВД России по Волгоградской области, секретарь и члены комиссии.

4. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

5. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

6. В заседаниях Комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

а) непосредственный руководитель федерального государственного гражданского служащего, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и определяемые председателем Комиссии два федеральных государственных гражданских служащих, замещающих в ГУ МВД России по Волгоградской области должности государственной службы, аналогичные должности, замещаемой федеральным государственным гражданским служащим, в отношении которого Комиссией рассматривается этот вопрос;

б) другие федеральные государственные гражданские служащие, замещающие должности государственной службы в ГУ МВД России по Волгоградской области; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам государственной службы и вопросам, рассматриваемым Комиссией; должностные лица других государственных органов, представители заинтересованных организаций; представитель федерального государственного гражданского служащего, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя Комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания Комиссии на основании ходатайства федерального государственного гражданского служащего, в отношении которого Комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена Комиссии.

7. Секретарем комиссии является начальник отделения по профилактике коррупционных правонарушений инспекции по личному составу УРЛС ГУ МВД России по Волгоградской области, который участвует в заседаниях Комиссии с правом совещательного голоса.

8. Основной задачей Комиссии является содействие руководству ГУ МВД России по Волгоградской области:

а) в обеспечении соблюдения федеральными государственными служащими ГУ МВД России по Волгоградской области ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами (далее

- требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

б) в осуществлении в ГУ МВД России по Волгоградской области мер по предупреждению коррупции.

9. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении федеральных государственных гражданских служащих ГУ МВД России по Волгоградской области.

Сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения Комиссия не рассматривает. Комиссия не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии. Проведение заседаний с участием только членов Комиссии, замещающих должности государственной службы в ГУ МВД России по Волгоградской области, недопустимо.

11. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

12. Основаниями для проведения заседания Комиссии являются:

а) представление начальником ГУ МВД России по Волгоградской области в соответствии с пунктом 31 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года № 1065, материалов проверки, свидетельствующих:

о представлении федеральным государственным гражданским служащим МВД России недостоверных или неполных сведений, предусмотренных подпунктом «а» пункта 1 названного Положения;

о несоблюдении федеральным государственным гражданским служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) поступившее в отделение по профилактике коррупционных правонарушений инспекции по личному составу УРЛС ГУ МВД России по Волгоградской области:

обращение гражданина, замещавшего в ГУ МВД России по Волгоградской области должность федеральной государственной гражданской службы, включенную в Перечень должностей в Министерстве внутренних дел Российской Федерации, при назначении на

которые граждане и при замещении которых сотрудники органов внутренних дел, военнослужащие внутренних войск и федеральные государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный Приказом МВД России от 31 августа 2009 года № 680, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы;

заявление федерального государственного гражданского служащего МВД России о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

в) представление начальником ГУ МВД России по Волгоградской области или любого члена Комиссии, касающееся обеспечения соблюдения федеральным государственным гражданским служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в МВД России мер по предупреждению коррупции.

13. Председатель Комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии:

а) в 3-дневный срок назначает дату заседания Комиссии. При этом дата заседания Комиссии не может быть назначена позднее семи дней со дня поступления указанной информации;

б) организует ознакомление федерального государственного гражданского служащего ГУ МВД России по Волгоградской области, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов Комиссии и других лиц, участвующих в заседании Комиссии, с информацией, поступившей в УРЛС ГУ МВД России по Волгоградской области, и с результатами ее проверки;

в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание Комиссии лиц, указанных в подпункте «б» пункта 6 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания Комиссии дополнительных материалов.

14. Заседание Комиссии проводится в присутствии федерального государственного гражданского служащего ГУ МВД России по Волгоградской области, в отношении которого рассматривается вопрос о

соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов. При наличии письменной просьбы федерального государственного гражданского служащего о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание Комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки федерального государственного гражданского служащего или его представителя на заседание Комиссии при отсутствии письменной просьбы федерального государственного гражданского служащего о рассмотрении указанного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае вторичной неявки федерального государственного гражданского служащего или его представителя без уважительных причин Комиссия может принять решение о рассмотрении указанного вопроса в отсутствие федерального государственного гражданского служащего.

15. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения федерального государственного гражданского служащего (с его согласия) и иных лиц, рассматриваются материалы по существу предъявляемых федеральному государственному гражданскому служащему претензий, а также дополнительные материалы.

16. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

17. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «а» пункта 12 Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные федеральным государственным гражданским служащим в соответствии с подпунктом «а» пункта 1 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года № 1065, являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения, представленные федеральным государственным гражданским служащим в соответствии с подпунктом «а» пункта 1 Положения, названного в подпункте «а» настоящего пункта, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае Комиссия рекомендует начальнику ГУ МВД России по Волгоградской области применить к федеральному государственному гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

18. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «а» пункта 12 Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что федеральный государственный гражданский служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

б) установить, что федеральный государственный гражданский служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует начальнику ГУ МВД России по Волгоградской области указать федеральному государственному гражданскому служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к федеральному государственному гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

19. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 12 Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности. При этом Комиссией готовится мотивированный отказ гражданину в замещении названной должности.

20. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «б» пункта 12 Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления федеральным государственным гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления федеральным государственным гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует федеральному государственному гражданскому служащему принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления федеральным государственным гражданским служащим сведений о доходах, об

имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае Комиссия рекомендует начальнику ГУ МВД России по Волгоградской области применить к федеральному государственному гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

21. По итогам рассмотрения вопросов, предусмотренных подпунктами «а» и «б» пункта 12 Положения, при наличии к тому оснований Комиссия может принять иное, чем предусмотрено пунктами 17 - 20 Положения, решение. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть обязательно отражены в протоколе заседания Комиссии.

22. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного подпунктом «в» пункта 12 Положения, Комиссия принимает соответствующее решение.

23. Для исполнения решений Комиссии отделением по профилактике коррупционных правонарушений инспекции по личному составу УРЛС ГУ МВД России по Волгоградской области могут быть подготовлены проекты нормативных правовых актов ГУ МВД России по Волгоградской области, решений или поручений начальника ГУ МВД России по Волгоградской области, которые в установленном порядке представляются на рассмотрение начальнику ГУ МВД России по Волгоградской области.

24. Решения Комиссии по вопросам, указанным в пункте 12 Положения, принимаются тайным голосованием (если Комиссия не примет иное решение), простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

25. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены Комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения Комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 12 Положения, для начальника ГУ МВД России по Волгоградской области носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 12 Положения, носит обязательный характер.

26. В протоколе заседания Комиссии указываются:

а) дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности федерального государственного гражданского служащего ГУ МВД России по Волгоградской области, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

в) предъявляемые к федеральному государственному гражданскому служащему претензии и материалы, на которых они основываются;

г) содержание пояснений федерального государственного гражданского служащего и других лиц по существу предъявляемых претензий;

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии, дата поступления информации в ГУ МВД России по Волгоградской области;

ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) решение и обоснование его принятия.

27. Член Комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии и с которым должен быть ознакомлен федеральный государственный гражданский служащий.

28. Копии протокола заседания Комиссии в 3-дневный срок со дня заседания докладываются начальнику ГУ МВД России по Волгоградской области, полностью или в виде выписок из него направляются федеральному государственному гражданскому служащему, а также по решению Комиссии - иным заинтересованным лицам.

29. Начальник ГУ МВД России по Волгоградской области при рассмотрении протокола заседания Комиссии вправе учесть содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к федеральному государственному гражданскому служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций Комиссии и принятом решении начальник ГУ МВД России по Волгоградской области в письменной форме уведомляет Комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания Комиссии. Решение начальника ГУ МВД России по Волгоградской области оглашается на ближайшем заседании Комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

30. В случае установления Комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) федерального государственного гражданского служащего информация об этом представляется начальнику ГУ МВД России по Волгоградской области для решения вопроса о применении к федеральному государственному гражданскому служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

31. В случае установления Комиссией факта совершения федеральным государственным гражданским служащим действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель Комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и

подтверждающие такой факт документы в соответствующие правоприменительные органы (подразделения) в 3-дневный срок, а при необходимости - немедленно.

32. Копия протокола заседания Комиссии или выписка из него приобщается к личному делу федерального государственного гражданского служащего, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

33. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии, а также информирование членов Комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов Комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании Комиссии, осуществляются отделением по профилактике коррупционных правонарушений инспекции по личному составу УРЛС ГУ МВД России по Волгоградской области.

Приложение № 2
к приказу ГУ МВД России
по Волгоградской области
от «16» 03 2012г. № 338

СОСТАВ
комиссии ГУ МВД России по Волгоградской
области по соблюдению требований к служебному
поведению федеральным государственным
гражданским служащим и урегулированию
конфликта интересов

Председатель комиссии: Чесноков Олег Владимирович,
заместитель начальника Главного
управления Министерства внутренних дел
Российской Федерации по Волгоградской
области

Заместитель председателя
комиссии: Тарасов Юлий Юльевич,
начальник Управления по работе с личным
составом Главного управления
Министерства внутренних дел Российской
Федерации по Волгоградской области

Члены комиссии: Михайлов Евгений Евгеньевич,
заместитель начальника информационно –
аналитического отдела оперативно –
розыскной части (собственной
безопасности) Главного управления
Министерства внутренних дел Российской
Федерации по Волгоградской области

Горбачева Ирина Александровна,
начальник Правового управления Главного
управления Министерства внутренних дел
Российской Федерации по Волгоградской
области

Плешаков Дмитрий Геннадьевич,
начальник Центра финансового обеспечения
тыла Главного управления Министерства
внутренних дел Российской Федерации по
Волгоградской области

Шведов Анатолий Алексеевич,
начальник Экспертно-криминалистического
центра Главного управления Министерства
внутренних дел Российской Федерации по
Волгоградской области

Тарасов Владимир Александрович,
начальник штаба Главного управления
Министерства внутренних дел Российской
Федерации по Волгоградской области

Субочев Николай Сергеевич,
доктор социологических наук, профессор
кафедры менеджмента Волгоградского
филиала «Российская Академия народного
хозяйства и государственной службы при
Президенте Российской Федерации»

Цветков Борис Иванович,
первый заместитель председателя совета
ветеранов ОВД и ВВ Главного управления
Министерства внутренних дел Российской
Федерации по Волгоградской области

Павлов Владимир Михайлович,
председатель объединенной отраслевой
профсоюзной организации Главного
управления МВД Российской Федерации по
Волгоградской области

Секретарь комиссии:

Ваганов Виктор Борисович,
начальник отделения по профилактике
коррупционных правонарушений инспекции
по личному составу Управления по работе с
личным составом Главного управления
Министерства внутренних дел Российской
Федерации по Волгоградской области